



PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN

CRÉDITOS Y COBRANZAS



Certifica: Cámara de Comercio de Lima

AFILIADOS A LA

RECLA

Red de Educación Continua
de Latinoamérica y Europa

INTRODUCCIÓN

El programa de especialización en Créditos y Cobranzas está diseñado para proporcionar a profesionales y ejecutivos responsables del área de créditos y cobranzas las herramientas y conocimientos necesarios para optimizar la gestión financiera en sus organizaciones. Enfocado en la realidad peruana, este programa abarca desde el diseño de procedimientos y políticas de crédito hasta la prevención del fraude y la recuperación efectiva de deudas. A través de una metodología práctica y casos reales, los participantes aprenderán a implementar estrategias eficientes, mejorar la selección de sujetos de crédito y asegurar la recuperación de cuentas por cobrar, fortaleciendo así la salud financiera de la empresa.

VALOR AGREGADO

El programa de especialización en Créditos y Cobranzas ofrece un enfoque integral y actualizado en la gestión de créditos y cobranzas, adaptado a la realidad peruana. Proporciona herramientas prácticas para diseñar procedimientos efectivos, implementar políticas de crédito, y prevenir fraudes, con un enfoque claro en los aspectos legales y operativos. Destaca por su metodología aplicada, que incluye casos prácticos y simulaciones relevantes, garantizando una capacitación avanzada y directamente aplicable a las responsabilidades diarias en la gestión financiera.

DIRIGIDO A

- Profesionales y ejecutivos responsables del área, jefes de las áreas de créditos y de cobranzas, cobradores y asistentes de la empresa que se interesen por mejorar su selección de sujetos de crédito y su efectividad en las cobranzas.

OBJETIVOS

- Desarrollar Procedimientos Efectivos, los participantes serán capaces de crear y aplicar procedimientos y políticas de crédito que optimicen la gestión del riesgo y la eficiencia en la aprobación de créditos.
- Proporcionar herramientas y técnicas para la detección y prevención de fraudes, asegurando la autenticidad de documentos y transacciones.

Implementar estrategias y técnicas efectivas para la gestión de cobranzas,

- incluyendo la aplicación de políticas adecuadas, la negociación con deudores y la comprensión de los aspectos legales relacionados con la recuperación de deudas.

TEMARIO

Módulo 1: Gestión de Créditos y Diseño de Políticas

- Importancia del Crédito en la Economía: Impacto en el flujo de caja y la liquidez empresarial
- Diseño de Procedimientos de Créditos: Creación de procesos eficientes para la aprobación y seguimiento de créditos
- Métodos de Calificación de Sujetos de Crédito: Técnicas y herramientas para evaluar la solvencia de los clientes
- Diseño e Implementación de Políticas de Créditos: Definición de criterios y límites de crédito
- Evaluación del Crédito Comercial: Métodos de análisis de riesgo crediticio
- Factores Adicionales en la Decisión del Crédito: Consideraciones externas que pueden influir en la aprobación

Módulo 2: Recuperación de Cobranzas y Aspectos Legales

- Gestión de Recuperación de Cobranzas
 - Rol del cobrador y del gestor de cobranzas
 - Estrategias y condiciones para una gestión exitosa
 - Implementación de políticas de cobranzas
 - Costo financiero de deudas vencidas no cobradas
 - Procedimientos de cobranza: medios escritos, telefónicos y presenciales
 - Uso de medios alternativos para resolución de conflictos
 - Técnicas de negociación en la gestión de cobranzas

- Aspectos Legales de la Recuperación de Deudas
Tipos de procesos legales: Ejecutivo y Abreviado
Medidas cautelares y embargos
Uso de títulos y valores en transacciones
Negociación antes del proceso judicial
Conciliación Extrajudicial según la Ley 26872: Alcances y procesos
Casos prácticos: Desde el inicio de la demanda hasta la sentencia

Módulo 3: Garantías y Prevención de Fraude

- Tipos de Garantías y su Importancia
- Ubicación de Garantías Disponibles
- Nueva Ley de Garantías Mobiliarias
- Aspectos para Formalizar el Crédito
- Detección de Documentos Falsos y Prevención del Fraude
Técnicas para autenticar documentos y firmas
Procedimientos para la detección y prevención del fraude
Práctica Documentaria: Validación de documentos crediticios

PLANA DOCENTE

Carlos Chávez

Máster en Administración de Empresas (MBA) y Magíster en Finanzas Corporativas, con un Máster en Finanzas Corporativas por la Escuela de Organización Industrial (EOI) y estudios en Economía. Actualmente, se desempeña como Gerente de Administración y Finanzas en el Yacht Club Ancón (YCA) y ha ocupado roles clave como Jefe Senior de Finanzas y Proyectos en Century Ecological Corporation (EcoCentury), Jefe de Finanzas, Administración y Proyectos en el Grupo Scharff Logística Integral - FedEx, y Administrador del Área de Proyectos en Miranda & Amado Abogados (M&A). También ha sido Jefe y Administrador de Sede en el Instituto de Formación Bancaria (IFB), Analista Principal de Estadística y Estudios Económicos en la Asociación de Bancos del Perú (ASBANC), y funcionario de Marketing y Desarrollo en el Banco Continental - BBVA. Docente en prestigiosas casas de estudio.

Miguel Ángel Castillo

Contador Público Colegiado y Maester en Administración de Negocios. Asesor de empresas comerciales, industriales, de servicios y importadoras. Expositor en el Instituto Peruano de Acción Empresarial - IPAE, Cámara de Comercio de Lima, Pontificia Universidad Católica del Perú, y ADEX, abordando temas contables, financieros, tributarios, laborales y de gestión empresarial. Ha desarrollado exposiciones para empresas destacadas como TELEFÓNICA, SCOTIABANK, SAN FERNANDO, BACKUS, SUNAT, COFIDE, CELIMA, INDECO, entre otras del sector comercio, industria y servicios.

Carlos Palacios

Contador Público Colegiado y Auditor Financiero del Colegio de Contadores Públicos de Lima. Con Postgrado en Créditos y Cobranzas y Doctorado en Administración. Experiencia como Funcionario de Créditos y Cobranzas en empresas como Autorex Peruana S.A., Yompian S.A., Lada Plan S.A., National Cash Register del Perú S.A. - NCR, y Nova Perú S.A.. Actualmente se desempeña como asesor y consultor de empresas en el área de Créditos y Cobranzas

CRONOGRAMA

MÓDULO 1	MÓDULO 2	MÓDULO 3
Carlos Chavez	Miguel Angel Castillo	Carlos Palacios
Gestión de Créditos y Diseño de Políticas	Recuperación de Cobranzas y Aspectos Legales	Garantías y Prevención de Fraude
Sesión 1 lunes, 19 de mayo	Sesión 6 miércoles, 04 de junio	Sesión 11 lunes, 23 de junio
Sesión 2 miércoles, 21 de mayo	Sesión 7 lunes, 09 de junio	Sesión 12 miércoles, 25 de junio
Sesión 3 lunes, 26 de mayo	Sesión 8 miércoles, 11 de junio	Sesión 13 lunes, 30 de junio
Sesión 4 miércoles, 28 de mayo	Sesión 9 lunes, 16 de junio	Sesión 14 miércoles, 02 de julio
Sesión 5 lunes, 02 de junio	Sesión 10 miércoles, 18 de junio	Sesión 15 lunes, 07 de julio

**INICIO:**

Lunes, 19 de mayo

FIN:

Lunes, 07 de julio

**FRECUENCIA:**

Lunes y miércoles, de
08:00pm a 11:00pm

**DURACIÓN:**

60h académicas (de 45min. cada una)

**MODALIDAD:**

Online (en tiempo real) – Plataforma TEAMS

**INVERSIÓN:**

Tarifa regular: S/ 1600

Socio CCL: S/ 1200

**CERTIFICACIÓN DIGITAL:**

A nombre de la Cámara de Comercio de Lima

MÉTODOS DE PAGO

• Depósitos o transferencia Cuenta corriente en soles banco



Banco o agente BCP
193-1943271-0-99



Banco o agente Interbank
005-0000007180



Banco BBVA
0011-0130-0100003020



Banco Scotiabank
000-2019361

Todas nuestras cuentas están a nombre de **CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA - Ruc: 20101266819**

• Tarjeta de crédito Podrá realizar sus pagos con rapidez y total seguridad.



1. Ingresar a nuestra página web: www.camaralima.org.pe
2. Buscar: **Pagos online**, parte superior derecha.
3. Ingresar **datos de la empresa y/o persona** que solicito el servicio.
4. Ingresar **datos de la tarjeta de crédito y detalle del servicio**.
5. Procesar pago.

Luego de realizar el pago, enviar el voucher de pago indicando el RUC y/o DNI del depositante al **asesor educativo**.



Exclusivo para VISA

Hasta 6 cuotas sin intereses con tus tarjetas de crédito BBVA y 12 cuotas con BCP.

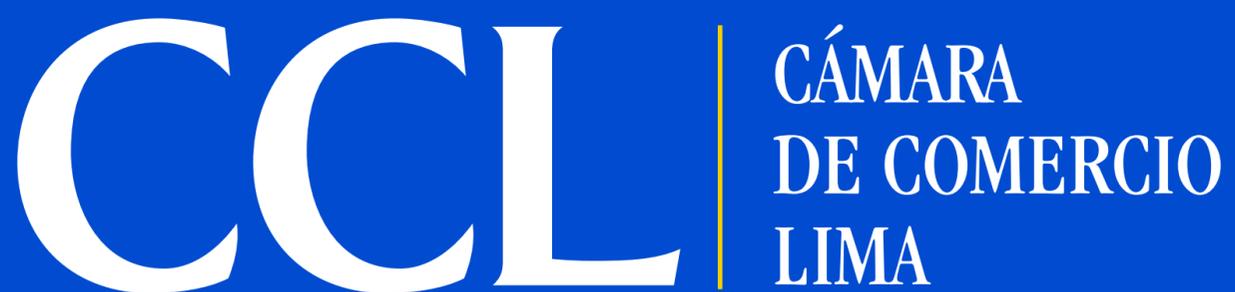
Preguntar por términos y condiciones.

• Billetera electrónica Escanea y paga



Considerar

Los horarios que están en la programación de todos los eventos que se realice están sometidos a cualquier cambio por cualquier inconveniente que se presente. ***Los cambios de los horarios serán notificados con anticipación.**



| CONTÁCTANOS

Lima ✉ programasccl@camaralima.org.pe ☎ 994 250 942

Provincias ✉ cclprovincias@camaralima.org.pe ☎ 981 237 156