

Educación
Continua

+30 AÑOS
CAPACITANDO
AL EJECUTIVO
PERUANO

DIPLOMADO
**Gerencia de
Créditos y Cobranzas**

CCL | CENTRO DE
CAPACITACIÓN
EMPRESARIAL
CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA



Doble Certificación:
Cámara de Comercio de Lima
Centro de Capacitación Empresarial



En la actualidad, uno de los grandes problemas de las empresas que venden productos o servicios a crédito, es la recuperación de éste, es por ello, que la gestión de Créditos y Cobranzas constituye procesos estratégicos en las organizaciones, ya que, además de constituirse el crédito como una “Herramienta Efectiva” para incrementar las ventas, nos permiten mantener los flujos financieros adecuados a la gestión del negocio, y la optimización de las ventas del mismo; por ende, mientras más eficiente sea la gestión del crédito y del cobro, se agregará mayor valor a las organizaciones.

OBJETIVO:

- Formar profesionales en la Gerencia de Créditos y Cobranzas, evaluando riesgos y minimizando pérdidas en la empresa o negocio.

DIRIGIDO:

- Profesionales y ejecutivos en las áreas de créditos y cobranzas, especialistas y empresarios vinculados con la gestión crediticia que deseen actualizarse, ampliar conocimientos y aprender nuevas técnicas de gestión de créditos y cobranzas en el sector comercial, industrial y de servicio.



TEMARIO

- 📌 **La administración del crédito y cobranza, su ubicación en la empresa**
 - **Organigrama de crédito y cobranzas**
 - **Descripciones de puestos**
 - **Perfil del personal de crédito y cobranza**
 - **Áreas de interrelación con crédito y cobranza**
 - **Diagrama de flujo de crédito y cobranza**
- 📌 **Evaluación del Proceso de Crédito**
 - **Consideraciones generales sobre el proceso de concesión de crédito**
 - **Valor crediticio del solicitante de crédito**
 - **Decisión sobre la solicitud de crédito**
 - **Principales indicadores financieros aplicables a la solicitud de crédito**
 - **Aspectos cualitativos y cuantitativos del crédito y las cobranzas**
 - **El "Credit Scoring", cómo ventaja estadística**
 - **Estudio de casos**
- 📌 **Análisis de Estados Financieros para la toma de decisión sobre el crédito**
 - **Metodología para realizar un análisis económico / financiero.**
 - **Análisis de estados financieros y no financieros**
 - **Evaluación financiera de políticas de créditos. Rentabilidad vs. Liquidez**



TEMARIO

- **Evaluación del límite de crédito concedido a clientes.**
- **Las políticas de créditos y cobranzas y su relación con los Estados financieros**
- **Manejo del área de créditos y cobranzas como Centro de costo contable**
- **Evaluación y rentabilidad del departamento de crédito y cobranza.**
- **Estudio de casos**
- 📁 **Administración del área de Cobranzas**
 - **Costos de las cobranzas**
 - **Análisis lineal del punto de equilibrio y gastos de cobranzas**
 - **Procedimientos de cobranza**
 - **Políticas y gestión de segmentación de cobros.**
 - **Técnicas para metodizar la cobranza.**
 - **Aspectos económicos y financieros en la gestión de cobros.**
 - **El crédito y las cobranzas y su impacto sobre la creación del valor económico agregado (EVA).**
 - **Las cobranzas y su relación con el ciclo operativo de caja**
 - **Capital de trabajo. Naturaleza de las actividades .Políticas comerciales adoptadas**
 - **Estudio de casos.**



TEMARIO

☞ **Administración de provisiones de cuentas incobrables**

- **Riesgo de la inversión incremental en cuentas por cobrar**
- **Operación de recupero por descuentos por pronto pago**
- **Costo de los descuentos por pronto pago**
- **Control de cuentas por cobrar "Aging "**
- **Cuentas incobrables: estimación de cuentas incobrables**
- **Estudio de casos**

☞ **Indicadores, métricas e informes para la Gerencia**

Indicadores

- **Rotación cartera**
- **Porcentaje e importe de saldos vencidos**
- **Comparativo de cobranza real vs presupuestada y vs Antigüedad de Saldos**
- **Indicadores de apoyo**
- **Eficiencia y eficacia**

Informes

- **Reporte de avance de cobranza diaria**
- **Reporte semanal de clientes morosos**
- **Reporte mensual de resultados**



TEMARIO

- **De la gerencia de crédito y cobranza**
 - **Informe anual de resultados y establecimientos de objetivos año**
- 📁 **Administración del Recurso Humano**
- **Procesos de reclutamiento. Selección. Evaluación de Recursos Humanos**
 - **Cuantificación de beneficios para personal operativo de recuperación de deudas**
 - **Modelos de beneficios para gestores, cobradores, supervisores**
 - **Estudio de casos**

METODOLOGÍA:



La metodología será teórica – práctica, con participación activa de los asistentes. Se realizarán ejercicios prácticos, para que, en conjunto y bajo la dirección permanente del expositor, se analicen casos que ilustran las técnicas y conceptos planteados en este diplomado.



DURACIÓN:

120 horas.

INVERSIÓN:



Contado.

ASOCIADOS: S/ 2,300 (incluye IGV)

NO ASOCIADOS: S/ 3,100 (incluye IGV)

INCLUYE:



Doble Certificación:

Cámara de Comercio de Lima

Centro de Capacitación Empresarial

*La frecuencia del Diplomado estará en función a la programación vigente.

*Consultar por nuestras facilidades de pago.

*Cabe indicar que el inicio de los Diplomados dependerá del número de inscritos.

Métodos de pago

CUENTA CORRIENTE EN SOLES BANCO



Depósitos o transferencia por banco o agente BCP
193-1943271-0-99



Depósitos o transferencia por banco BBVA
0011-0130-0100003020



Depósitos o transferencia por banco o agente Interbank
005-0000007180



Depósitos o transferencia por banco Scotiabank
000-2019361

Todas nuestras cuentas están a nombre de

CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA

Ruc: 20101266819

Pagos con tarjeta de créditos



Podrá realizar sus pagos con rapidez y total seguridad.

- Ingresar a nuestra página web: www.camaralima.org.pe
- Buscar: **Pagos online**, parte superior derecha.
- Ingresar **datos de la empresa y/o persona** que solicito el servicio.
- Ingresar **datos de la tarjeta de crédito y detalle del servicio**.
- Procesar pago.

Luego de realizar el pago, enviar el voucher de pago indicando el RUC y/o DNI del depositante al **asesor educativo**.

Escanea y Paga con tu billetera electrónica



Considerar

Los horarios que están en la programación de todos los eventos que se realice están sometidos a cualquier cambio por cualquier inconveniente que se presente. ***Los cambios de los horarios serán notificados con anticipación.**



| CONTÁCTANOS

Lima ✉ capacita.lima@camaralima.org.pe ☎ 994 250 942

Provincias ✉ capacita.provincias@camaralima.org.pe ☎ 981237156